

KORREKTE ADRESSIERUNG

INFORMATIONEN UND VORGABEN FÜR DIE GESTALTUNG DER ADRESSIERUNG

Die korrekte Adressierung und Gestaltung bildet eine wichtige Voraussetzung für eine effiziente Verarbeitung und Zustellung. Dabei sind gewisse Vorgaben einzuhalten.

Für die Gestaltung und Ausführung gelten die allgemeinen Vorgaben für Briefsendungen der Post. Detaillierte Informationen finden Sie unter www.post.ch/briefgestaltung.

Die Post setzt für den Versand Ihrer Sendungen modernste Verarbeitungsanlagen ein. Die Automatisierung der Abläufe erfordert daher eine gewisse Normierung der Adressgestaltung. Reibungslos läuft es dann, wenn das Adressformat den Vorgaben entspricht und die Adressangaben korrekt sind. Dadurch vermeiden Sie auch unliebsame Retouren.

Vorgaben für Inlands- und Auslandssendungen

Formale Vorgaben:

- Mindestens drei, maximal sechs Zeilen
- Adressierung immer in Längsrichtung der Sendung
- Keine Leerzeilen zwischen den Adresszeilen
- Anschlag der Adresszeilen linksbündig
- Weder Postleitzahl noch Ort unterstreichen oder gesperrt schreiben
- Adressen, die nicht vollständig im Adressfenster sichtbar sind, können weder verarbeitet noch zugestellt werden

Eine postalisch korrekte Adresse enthält:

- eindeutige Empfängerangaben mit ausgeschriebenem Firmennamen, Namen und Vornamen (Verwechslungsgefahr ausschliessen)
- Zweitunterste Zeile: den vollständigen, offiziellen Strassennamen und die korrekte Hausnummer bzw. bei Postfachadressen zwingend den Begriff «Postfach» (ohne Angabe der Postfachnummer)
- Unterste Zeile: die korrekte Postleitzahl und den vollständigen Ortsnamen

Vorgaben zur Schriftart:

- keine Benutzung von gebrochenen Schriften, Kursivschriften, Zierschriften oder negativen Schriften (siehe unten)

Gebrochene Schriften

Zierschriften

Kursivschriften

Negative Schriften

- Keine Fettschrift
- Erwünschte Schriftarten: Grotesk wie Frutiger, Arial, Helvetica, Univers usw.
- Matrixschriften (Inkjet) müssen 300–600 dpi aufweisen
- Proportionalschriften können nur dann maschinell verarbeitet werden, sofern die eingesetzten Original-Schriftfonts weder unterschritten (zusammengestaucht) noch spationiert (auseinandergezogen) wurden

Vorgaben zur Schrift:

- Schriftgrösse: mindestens 2 mm (ca. 9 Punkt), höchstens 7 mm (ca. 28 Punkt), ideale Schriftgrösse: 10 Punkt
- Zeilenabstand zwischen den Unterlängen der oberen Zeile und den Oberlängen der unteren Zeile: mindestens 1 mm, maximal 1,5 mm
- Einheitliche Schrift
- Schriftfarbe: schwarz

Die korrekte Postleitzahl (PLZ)

Die korrekte Postleitzahl finden Sie in den Postleitzahlenverzeichnissen der Post über den Onlinedienst «PLZ-Verzeichnis» unter www.post.ch/briefgestaltung → Sendungen richtig adressieren → Onlinedienste.

Webservice «Adressverifikation»

Mit diesem Webservice suchen und bereinigen Sie personalisierte und unpersonalisierte Adressen oder Teile davon (z. B. PLZ) auf der Basis von verifizierten Stammdaten der Post. Den Webservice «Adressverifikation» integrieren Sie anschliessend direkt in Ihr System. Weitere Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer 058 386 67 67 oder per E-Mail an adresspflege@post.ch.

Zustellung an Domizil- oder Postfachadresse

Sendungen, bei denen sowohl Domizil- als auch Postfachangaben in der Adresse erscheinen, werden immer ins Postfach zugestellt. Hat eine Firma ein Postfach, werden Briefe immer ins Postfach zugestellt. Fehlt der Postfachvermerk auf solchen Sendungen, dann werden sie verspätet ins Postfach zugestellt.

Die Zustellung von Express- und Paketsendungen mit beiden Angaben erfolgt immer an die Domiziladresse. Ist die Zustellung ins Postfach erwünscht, darf die Domiziladresse nicht in der Adresse erscheinen.

Beispiele Privatadresse

Herr
Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

Wohnadresse mit Strasse und Hausnummer

Herr
Erich Müller
Bahnhofstrasse 4/8
8001 Zürich

Wohnadresse mit Wohnungs- bzw. Stockwerknummer
Die Nummer «8» bezeichnet bei diesem Beispiel die Wohnungs- oder Stockwerknummer.

Herr
Lukas Meier
Oltenstrasse 50A
4702 Oensingen

Adresse mit Strasse und Hausnummer plus Zusatz

Frau
Susi Frei
c/o Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

Adresse eines Untermieters oder Gasts

Beispiele Geschäftsadresse

Müller AG
Zollikerstrasse 788
8008 Zürich

Reine Geschäftsadresse

Müller AG
Herr R. Bürki
Zollikerstrasse 788
8008 Zürich

Adressierung an eine bestimmte Person

Beispiele Postfachadresse

Damit an Sie adressierte Sendungen den Weg in Ihr Postfach schnell und zielgenau finden, ist es wichtig, dass auf der zweitletzten Adresszeile der Vermerk «Postfach» steht und auf der letzten Zeile die Postleitzahl, der Ort sowie eine eventuelle Zusatznummer der entsprechenden Postfachstelle angegeben sind. So vermeiden Sie, dass Sendungen verspätet in Ihr Postfach zugestellt werden.

Schweizer AG
Postfach
3000 Bern 8

Beispiel für die korrekte Adressierung

Meier AG
Mühlegasse 15, Bolligen
Postfach
3000 Bern 8

Postfachadresse mit Hinweis auf eine Domiziladresse

Beispiel Postlager sendungen

Schreiben Sie den Vor- und Nachnamen aus und setzen Sie den Vermerk «Postlagernd» oberhalb der Strasse/Nr. und PLZ und Ort der Poststelle ein. Wenn Sie Briefe mit Zustellnachweis an eine Postlageradresse schicken, muss der Empfänger klar bezeichnet sein.

Herr
Erich Müller
Postlagernd
Wahlendorfstrasse 10
3045 Meikirch

Wichtig: Damit Postlager sendungen gemäss unserem Leistungsangebot an der entsprechenden Abholpoststelle zur Verfügung stehen, müssen diese korrekt adressiert sein. Mit dem Onlinedienst «Standorte und Öffnungszeiten» unter www.post.ch finden Sie für jede Abholpoststelle die richtige Adressierung.

Beispiele Militäradresse

Eine korrekte Militäradresse enthält Dienstgrad, Vorname, Name sowie die genaue Bezeichnung der Einheit, des Stabs, der Schule oder des Kurses, wo der Dienst geleistet wird. Der Vermerk «Militär» mit der entsprechenden fünfstelligen Militärleitzahl erscheint in der letzten Adresszeile.

Sdt Hans Meier
Inf Kp 13/1
Militär 61114

Ist die Truppe dauerhaft in einer Kaserne stationiert (z. B. Rekrutenschulen), steht anstelle von Militär und Militärleitzahl der Begriff «Kaserne» ergänzt mit Postleitzahl und Bestimmungsort.

Rekr Erich Müller
Pz RS 23-1
Kp 2, Zug 1
Kaserne
3609 Thun

Informationen über die korrekte Adressierung sowie alle Militärleitzahlen erhalten Sie jederzeit beim «Büro Schweiz» (militärischer Auskunftsdienst):
Telefon 031 381 25 25.

Adressen mit Referenzangaben

Adressen mit Referenzangaben akzeptieren wir auch ohne Trennlinie. Wir empfehlen einen Abstand von 3 mm zwischen den Referenzangaben und der ersten Adresszeile. Die Referenzangaben dürfen nur einzeilig sein.

ABCD1234GFE 176

Herr
Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

1236520 / - + ()

Herr
Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

Kdnr: 85421-54A

Herr
Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

Es ist auch möglich, die Referenznummer ohne Abstand zur Empfängeradresse anzubringen.

Kdnr. 123456
Herr
Hans Schweizer
Gerechtigkeitsgasse 10
3011 Bern

Sendungen mit Zustellnachweis

Eine Beschreibung und Sendungsmuster mit Zustellnachweis finden Sie im Handbuch «Barcodes und Datamatrix-Codes für Briefsendungen» unter www.post.ch/einschreiben → Dokumente.

Zusätzliche Vorgaben für Auslandssendungen

- Es gelten die Adressierungs- und Gestaltungsbestimmungen für Inlandssendungen.
- Es dürfen bei der Adressierung von Auslandssendungen vor der Postleitzahl keine ISO-Ländercodes (etwa «DE» für Deutschland) angebracht werden.
- Schreiben Sie den Ländernamen in französischer oder englischer Sprache auf der untersten Adresszeile in lateinischer Schrift und in Grossbuchstaben. Für Sendungen in die Nachbarländer der Schweiz können Sie es in der jeweiligen Landessprache vermerken.
- Bringen Sie rechts und unterhalb der Adresse keine Aufdrucke, Vermerke oder Klebezettel an.

Mr. J. de Vries
Adrianastraat 34
1035 SE Amsterdam
NETHERLANDS

Bei URGENT-Sendungen sind Postfach- und Postlageradressen nicht zugelassen, bei PRIORITY- und ECONOMY-Sendungen nur bedingt. Erkundigen Sie sich bei Ihrer Kundenberaterin oder Ihrem Kundenberater, bei unserem Kundendienst (Gratisnummer 0800 888 100) oder unter www.post.ch/info-int.

Detaillierte Informationen zur Adressierung von Auslandssendungen finden Sie unter www.post.ch/briefgestaltung → Sendungen richtig adressieren.

Die weltweiten Adressnormen finden Sie in der Broschüre des Weltpostvereins: «Post*Code® – Postal Addressing Systems». Ein Verkaufspreis wird verrechnet. Die Adressnormen stehen auch unter www.upu.int (Resources → Postcodes → Addressing Systems → Postal addressing systems in member countries) kostenlos zur Verfügung.